

REGISTRE DES SOUS-TRAITANTS

Organisation :

Raison Sociale :

SIREN :

Site Internet de l'organisation :

Coordonnées du responsable de l'organisme (<i>responsable de traitement ou son représentant si le responsable est situé en dehors de l'UE</i>)	
Nom et coordonnées du délégué à la protection des données (<i>si vous avez désigné un DPO</i>)	

Activités de l'organisme impliquant le traitement de données personnelles par des sous-traitants

Listez ici les organismes pour qui vous êtes soit sous-traitant ou qui sont un de vos sous-traitants

sous-traitant 1	
sous-traitant 2	
sous-traitant 3	
sous-traitant 4	
sous-traitant 5	
sous-traitant 6	
sous-traitant 7	
sous-traitant 8	
sous-traitant 9	

Vous devez créer et tenir à jour une fiche de registre par sous-traitant. Le modèle de fiche sous-traitant est disponible sur la page suivante

Nom et coordonnées de l'organisation (externe) qui a une relation de RT (responsable du traitement) ou ST (sous-traitant) avec l'organisation propriétaire du registre

Le rôle de l'organisation «pour le traitement» est indiqué par l'endroit, dans les différents registres, où l'on réfère à l'organisation :

- Si l'on réfère à l'organisation dans le registre du responsable du traitement (onglet «Reg. Responsable du traitement (RT)»), son rôle est celui de «sous-traitant» ou de «responsable conjoint du traitement» en fonction de la colonne que l'on remplit pour ce traitement.

- Si l'on réfère à l'organisation dans le registre du sous-traitant (onglet «Registre Sous-traitant (ST)»), son rôle est celui de «Responsable du traitement» vis-à-vis du propriétaire de ces registres.

Les remarques supplémentaires concernant le «contrat entre les parties» sont :

- soit énumérées au traitement spécifique dans les différents registres

- soit énumérées (de façon plus générale) dans la colonne «Remarques concernant la (les) relation(s) dans le contexte du RGPD» de cet onglet.

Nom de l'organisation**Adresse****Numéro de téléphone général****Adresse e-mail générale****Organisation externe****Nom et coordonnées du représentant de l'organisation qui a une relation RT ou ST avec l'organisation propriétaire du registre****Nom Prénom****Adresse****Numéro de téléphone fixe****Numéro de téléphone portable****Adresse e-mail****Nom et coordonnées du délégué à la protection des données (DPO) qui a une relation RT ou ST avec l'organisation propriétaire de ce registre****Nom Prénom****Adresse****Numéro de téléphone fixe****Numéro de téléphone portable****Adresse e-mail****Remarques sur la (les) relation(s) dans le contexte du RGPD**

Organisation pour laquelle on agit comme sous-traitant

L'identification du responsable du traitement au nom duquel l'organisation agit comme sous-traitant. Ceci peut se faire via un «Lien avec la colonne 'Nom de l'organisation' de l'onglet «Liste contrats RT - ST»».

Organisation pour laquelle on traite des données

L'identification du responsable du traitement au nom duquel l'organisation agit comme sous-traitant. Ceci peut se faire via un «Lien avec la colonne 'Nom de l'organisation' de l'onglet «Liste contrats RT - ST»».

Identification du contrat de traitement de données avec le sous-traitant

Identification du contrat ou autre acte juridique au titre du droit de l'Union ou du droit d'un État membre, qui lie le sous-traitant à l'égard du responsable du traitement (article 28 RGPD).

Remarques sur la (les) relation(s) dans le contexte du RGPD**Activité de traitement****Catégories des traitements**

Nom et objet du traitement :

Nom et objet du traitement :

Nom et objet du traitement :

L'info fait éventuellement partie des informations nécessaires dans les contrats entre le sous-traitant (externe) et le responsable du traitement (article 28.3 RGPD)

Description de l'activité de traitement (nature, but)

Entre autres les finalités du traitement, le type de traitement.

L'info fait éventuellement partie des informations nécessaires dans les contrats entre le sous-traitant (externe) et le responsable du traitement (article 28.3 RGPD)

Durée du traitement

Date de début date de fin du traitement à effectuer par le sous-traitant.

L'info fait éventuellement partie des informations nécessaires dans les contrats entre le sous-traitant (externe) et le responsable du traitement (article 28.3 RGPD)

Type de données à caractère personnel

- la catégorie de données fonctionnelles

- la catégorie de données RGPD

- et le niveau de classification

L'info fait éventuellement partie des informations nécessaires dans les contrats entre le sous-traitant (externe) et le responsable du traitement (article 28.3 RGPD)

Catégorie de l'intéressé

Indiquez si les données appartiennent à une «catégorie spéciale d'intéressés» dans le contexte du RGPD (faites pour cela un choix dans la liste «Catégorie(s) d'intéressés» dans l'onglet «Données de référence 1»).

L'info fait éventuellement partie des informations nécessaires dans les contrats entre le sous-traitant (externe) et le responsable du traitement (article 28.3 RGPD)

Échange de données**Catégorie(s) de données**

Le cas échéant, indiquez la (les) catégorie(s) de données échangées.

Pays tiers/organisation internationale (*)

Le cas échéant, indiquez les pays tiers/organisations internationales en cas de transfert de données à caractère personnel

Définition «pays tiers» : tout pays en dehors de l'Union européenne (UE) et de l'Espace Economique Européen (EEE)

Définition «organisation internationale» : organisation internationale et les organismes de droit public international qui en relèvent, ou tout autre organisme créé par un accord entre deux pays ou plus, ou en vertu d'un tel accord

Nature du transfert vers un pays tiers/une organisation internationale (*)

L'onglet «Données de référence 1» contient une liste «Nature du transfert».

Selon la nature, des garanties appropriées doivent être offertes.

Référence à des documents concernant les garanties appropriées**Format de destination**

Format technique de la destination.

Permet d'indiquer la maturité pour garantir technologiquement la sécurité ou/ donc la «probabilité» d'un éventuel risque à la sécurité.

Fréquence

Fréquence du transfert

Indique la «probabilité» d'un éventuel risque à la sécurité.

Protocole de transfert

Identification du protocole utilisé (procédure/technique)

Permet d'indiquer la maturité pour garantir la sécurité ou/donc la «probabilité» d'un éventuel risque à la sécurité.

Canal de support

Canal de transmission/de support (technique)

Permet d'indiquer la maturité pour garantir la sécurité ou/donc la «probabilité» d'un éventuel risque à la sécurité.

Mesures de sécurité

Indication des mesures techniques et organisationnelles nécessaires et implémentées pour pouvoir démontrer que le traitement est conforme au RGPD.

Résultat de l'analyse de l'impact sur la protection des données

Lien permettant de retrouver les résultats du «basic screening».

Mesures spécifiques concernant la conformité avec le RGPD

Spécifiez les mesures de sécurité prises si celles-ci diffèrent des standards propres à l'organisation (politique de sécurité et de confidentialité). Partie de la «responsabilité».

Statut des informations du registre**Date de la dernière mise à jour**

Date de la dernière mise à jour de cette (ligne d')information concernant ce traitement de données dans ce registre. Indique si le registre est à jour

Remarques